



Evento	Reunião do Comitê Gestor Regional da Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição (Comitê de Priorização do 1º Grau) - Magistrados
---------------	---

Data	21/6/2021	Horário	14h	Local	Telepresencial – Google Meet
Presentes	<ul style="list-style-type: none">- Desembargador Samuel Hugo Lima, Coordenador do Comitê;- Desembargadora Rita de Cássia Penkal Bernardino de Souza, Vice-Corregedora Regional;- Desembargador Orlando Amâncio Taveira;- Desembargador Fábio Bueno de Aguiar;- Juiz Newton Cunha de Sena;- Juíza Camila Ceroni Scarabelli;- Juiz Paulo Henrique Coiado Martinez;- Juíza Andréia de Oliveira;- Juiz Maurício Bearzotti de Souza;- Juiz Auxiliar da Presidência, Marcelo Garcia Nunes;- Juiz Sérgio Polastro Ribeiro, Presidente da Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 15ª Região - Amatra XV. <p>Ausência justificada:</p> <ul style="list-style-type: none">- Juíza Regina Rodrigues Urbano, Vice-Presidente da Amatra XV.				

Assuntos	Designação de juízes, condições de trabalho na pandemia e assistente virtual.
-----------------	---

O Excelentíssimo Desembargador Samuel Hugo Lima cumprimentou a todos, abrindo a reunião setorial dos Magistrados e informando a criação do PROAD 14214/2021, cujo requerimento a respeito das cartas registradas foi encaminhado à Presidência.

Na sequência, expôs os temas sugeridos pelo grupo: assistente virtual de VT e treinamento para secretários, condições de trabalho na pandemia, estrutura de pessoal e implementação da aprendizagem (exemplo de Ribeirão Preto), mutirões, designação de juízes e modem 4G (auxílio telemática – PROAD 14454/2020).



O Comitê deliberou por debater, nesta reunião, designação de juízes, condições de trabalho na pandemia e assistente virtual.

Dra. Camila explicou sobre o tema da aprendizagem, ao que Dr. Marcelo sugestionou levar a questão para o Comitê integral. Dr. Samuel propôs que a implementação do FT Ribeirão Preto sirva como base para que o Comitê sugira à Administração a implantação em outras unidades do Tribunal, obtendo a aprovação dos demais integrantes.

Dra. Rita Penkal afirmou que os assistentes virtuais ajudam os secretários de audiência, na forma tecnológica, facilitando o trabalho. Esclareceu que há um estudo sobre isso, inclusive com aba do WhatsApp, tudo que poderia auxiliar as audiências e diminuir o acervo das unidades.

Dr. Marcelo deu o exemplo do aplicativo que transforma a fala em texto, exigindo apenas conferência posterior, mas já adiantando atas de audiência, entre outros serviços.

Dr. Fábio Bueno sugeriu que o assunto seja ampliado para pacotes tecnológicos, de forma a abranger também outros recursos, acervos de tecnologia, módulos que diminuam ações repetitivas, Projeto Gemini e compatibilização com o PJe, sistema de consulta de jurisprudência. Pontuou que o Comitê poderia solicitar à área técnica um levantamento de quais plataformas e programas já existem e são utilizados no Tribunal. Com isso, o Comitê faria um trabalho a médio e longo prazo sobre melhorias da área de TI para adoção e otimização das tarefas de servidores e magistrados.

Dr. Polastro ficou responsável por pesquisar, entre os colegas, quais seriam as ferramentas já utilizadas e quais seriam as necessidades principais a respeito de tecnologia.

Dra. Camila completou ainda que seria importante que o Tribunal fornecesse treinamento e/ou cursos para melhor uso das ferramentas tecnológicas.

Dra. Rita falou sobre o armazenamento de dados, que a SETIC explicou que é ilimitado no Regional. Equacionar a quantidade de força de trabalho e a demanda depende de investimento em



tecnologia e gestão por relatórios.

Dr. Orlando questionou sobre a possibilidade de requerer para a Escola Judicial a criação e a disponibilização desses cursos. Sobre o assunto, Dr. Marcelo falou sobre a forma e o conteúdo de capacitação, como ampliação de temas para 1º e para 2º graus, com programa de qualificação de secretário de audiência, assessor de desembargador, assistente de juiz, servidor de gabinete. Dra. Rita mencionou o Banco de Talentos, que pretende aliar perfil e conhecimento, com a concordância do Comitê para que se estenda essa estrutura não só para Diretor de Secretaria, mas também para outras vagas e funções específicas, com auxílio da Escola Judicial.

Dr. Fábio complementou que o uso de ferramentas tecnológicas vai antecipar e desenvolver o trabalho, adiantando anos e anos de mudanças e melhorias. Dra. Rita concordou, exemplificando que o e-Gestão leva em consideração toda a automação disponível.

Dr. Samuel comprometeu-se a conversar com o Exmo. Desembargador Diretor da EJud sobre o que já existe atualmente de formação e capacitação.

Próxima reunião agendada para 16/7/21, às 14h, sobre condições de trabalho na pandemia, com o Comitê integral e o Secretário de Saúde como convidado.

Renovando os cumprimentos a todos, Dr. Samuel Hugo Lima encerrou a reunião às 15h25.

Ata preparada por

MARCELO GARCIA NUNES

Em

21/6/2021